



แผนดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒



องค์การบริหารส่วนตำบลบางอน
อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี



แผนดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒



องค์การบริหารส่วนตำบลบางงอน
อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน ได้พิจารณาร่างแผนดำเนินงาน ฯ ดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๕ ข้อ ๒๖(๒) จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอนต่อไป โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.bangnagon.go.th หัวข้อ แผนดำเนินงานประจำปี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายไพโรจน์ พิกุลทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน

คำนำ

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ แผนดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน จึงได้จัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้นเพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ และการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในแผนดำเนินงานจะทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอนและผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ มีองค์ประกอบด้วย

- บทนำ ๑
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ๑
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๑
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ๓

ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ มีองค์ประกอบด้วย

- บัญชีจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑) ๔
 - บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)
 - ☛ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ๗
 - ☛ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ๙
 - ☛ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม
จารีตประเพณี ๑๒
 - ☛ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต ๑๓
 - บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการ (แบบ ผด.๐๒/๑) ๒๕
- ตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ แผนดำเนินงานให้จัดทำ
ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค
รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น
โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินงานในปีงบประมาณ
นั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ
มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการใน
แผนดำเนินงาน หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/
โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินงาน
ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติม
หรือได้รับแจ้ง (โดยให้จัดทำเป็นแผนดำเนินงานเพิ่มเติมฉบับที่ ๑,๒,๓...)

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงความชัดเจนในการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ
๒. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหาร และเพื่อควบคุมการดำเนินงาน
ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม
ต่าง ๆ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลแผนงาน/โครงการ
พัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางอน หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและ
หน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางอน

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดย
พิจารณาแผน/โครงการจากแผน/โครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางอนและหน่วยงานต่าง ๆ
จัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานที่ได้กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนา
ท้องถิ่นสี่ปี ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อที่จะเสนอร่าง
แผนการดำเนินงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาในขั้นตอนต่อไป

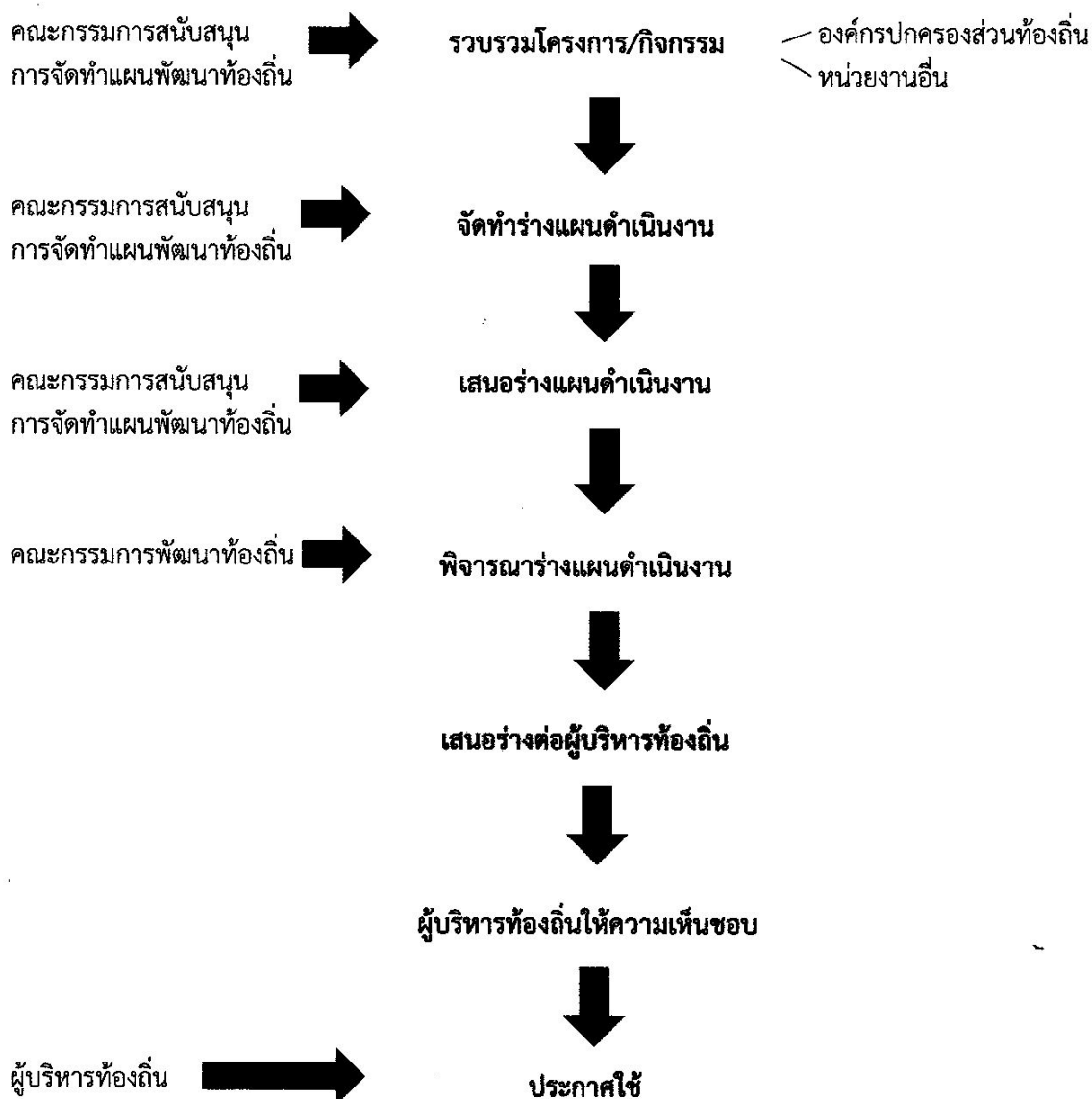
ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอร่างแผนการดำเนินงาน ให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา เมื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ความเห็นชอบ

ขั้นตอนที่ ๔ การประกาศใช้แผนดำเนินงาน

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้วให้ประกาศเป็นแผน การดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชน ในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

สรุปขั้นตอนในการจัดทำแผนดำเนินงาน



ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาทั้งหมดที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณนั้น ๆ
๒. การประสานงานระหว่างหน่วยงานในองค์กรมีความสะดวก ชัดเจนและเป็นการทำงานเชิงบูรณาการ
๓. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ
๔. การติดตามและการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบได้
๕. แผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมในปีงบประมาณบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบางจอน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

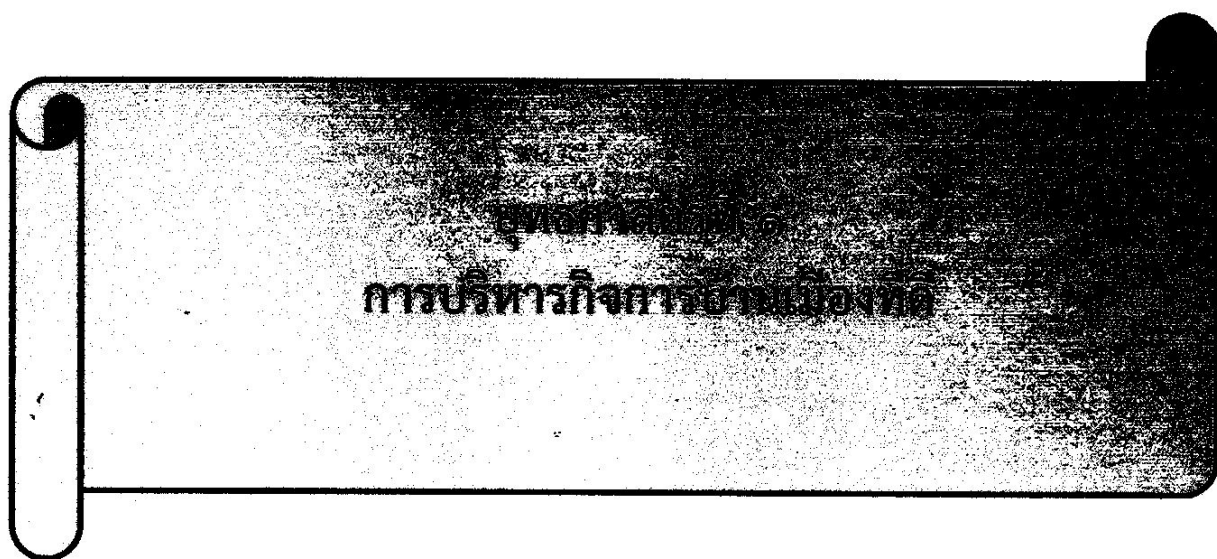
ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี					
๑.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๓	๑๒	๓๔๐,๐๐๐	๑.๘๕	สำนักปลัด, กองช่าง
๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	
๑.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๔	๔๔๐,๐๐๐	๒.๔๐	สำนักปลัด
๑.๔ แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	
๑.๕ แผนงานงบกลาง	-	-	-	-	
รวม	๔	๑๖	๗๘๐,๐๐๐	๔.๒๕	
๒. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๒.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๔	๑๖	๒,๑๑๕,๐๐๐	๑๑.๕๒	กองช่าง
๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	
๒.๓ แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	-	-	-	-	
๒.๔ แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	
รวม	๔	๑๖	๒,๑๑๕,๐๐๐	๑๑.๕๒	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น					
๓.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-
๓.๒ แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๑๒	๒๘๐,๐๐๐	๑.๕๒	สำนักปลัด
๓.๓ แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	-
รวม	๓	๑๒	๒๘๐,๐๐๐	๑.๕๒	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต					
๔.๑ แผนงานการรักษาสภาพสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-
๔.๒ แผนงานการศึกษา	๔	๑๖	๓,๘๖๘,๖๗๘	๒๑.๐๗	สำนักปลัด
๔.๓ แผนงานสาธารณสุข	๑	๔	๖๔,๔๔๐	๐.๓๕	สำนักปลัด
๔.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๔	๑๕,๐๐๐	๐.๐๘	สำนักปลัด
๔.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔	๑๖	๗๗,๕๐๐	๐.๔๒	สำนักปลัด
๔.๖ แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒	๘	๓๒๐,๐๐๐	๑.๗๔	สำนักปลัด
๔.๗ แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	-
๔.๘ แผนงานงบกลาง	๒	๘	๑๐,๘๔๓,๖๐๐	๕๙.๐๕	สำนักปลัด
รวม	๑๔	๕๖	๑๕,๑๘๙,๒๑๘	๘๒.๗๑	

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการท่องเที่ยว ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	-
๕.๒ แผนงานสาธารณสุข	-	-	-	-	-
๕.๓ แผนงานเกษตรและชุมชน	-	-	-	-	-
๕.๔ แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	-	-	-	-	-
๕.๕ แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๖. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการเตรียมความพร้อม การรองรับการเข้าร่วมประชาคมอาเซียน					
๖.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๒๕	๑๐๐	๑๘,๓๖๔,๒๑๘	๑๐๐	

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม



ศูนย์ส่งเสริมการค้า

การบริหารกิจการด้านเมือง

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลบางอน อำเภอบางบาล จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑.ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒							
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑	โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น/ สมาชิกสภาท้องถิ่น	จัดการเลือกตั้งตามห้วงเวลาที่ คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด	๓๐๐,๐๐๐	ม.๑ -ม.๑๑	สำนักปลัด								
๒	โครงการปลูกต้นไม้ (วันสำคัญ ของชาติและวันสำคัญต่าง ๆ	จัดซื้อพันธุ์ไม้ วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อดำเนินกิจกรรม	๑๕,๐๐๐	ม.๑ -ม.๑๑	สำนักปลัด								
๓	โครงการอบรมให้ความรู้การดูแล ระบบและพัฒนาคุณภาพน้ำประปา	จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการ บริหารกิจการระบบประปาหมู่บ้านและ ประชาชนทั่วไปปีละ ๑ ครั้ง	๒๕,๐๐๐	ม.๑ -ม.๑๑	กองช่าง								

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพนม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑.ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒									
						๒๕๖	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ธ.ค.
๑	ก่อสร้างศาลาพักผ่อน อบต.บางนอน	ก่อสร้างศาลาพักผ่อนหน้าศพด. อบต.บางนอน โดยก่อสร้างศาลาหน้า ศพด.อบต.บางนอน ขนาดกว้าง ๒.๕๐ เมตร ขนาดยาว ๔ เมตร	๔๔๐,๐๐๐	ศพด. อบต.บางนอน หมู่ที่ ๔	สำนักปลัด										

ยุทธศาสตร์ที่ ๒
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบางจอง อำเภอบึงนาราง จังหวัดสุราษฎร์ธานี
๒. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
๒.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑									
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔
๑	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายห้วยเขี้ยว หมู่ที่ ๑	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายห้วยเขี้ยว ม.๑ ต.บางจอง ระยะทาง ๑๕๕ เมตร กว้าง ๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือรวมพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๖๒๐ ตารางเมตร หินผุ ไหลทาง ๐.๕๐ เมตร	๓๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑	กองช่าง										

๒. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
๒.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒								
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๒	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนายประไพ ม.๘ ต.บางงอน เชื่อม ม.๑๓ ต.ตะกุกใต้ อ.วิภาวดี จ.สุราษฎร์ธานี	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายประไพ ม.๘ ต.บางงอน เชื่อม ม.๑๓ ต.ตะกุกใต้ อ.วิภาวดี จ.สุราษฎร์ธานี ระยะทาง ๔๑๐ เมตร กว้าง ๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือรวมพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๒,๐๕๐ ตารางเมตร หินปูให้ต่าง ๐.๕๐ เมตร	๑,๑๗๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๘	กองช่าง									
๓	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายคลองลัด ม.๕ - หัวเขียว ม.๑	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายคลองลัด ม.๕ - หัวเขียว ม.๑ ระยะทาง ๑๕๐ เมตร กว้าง ๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือรวมพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร หินปูให้ต่าง ๐.๕๐ เมตร	๓๖๗,๐๐๐	หมู่ที่ ๕	กองช่าง									

๒. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒						
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๔	ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและติดตั้งไฟแสงสว่าง	-เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเคเบิลไฟฟ้าโซล่าเซลล์ทรงกลม ๒๕ WATT Monocrystalline แสงสีขาวพร้อมเสาและฐานคอนกรีตจำนวน ๕ จุด ดังนี้ จำนวน ๕ จุด ดังนี้ ๑.จุดสามแยกห้วยน้ำขาว ม.๗ จำนวน ๒ ต้น ๒.จุดสี่แยกต้นม่วง ม.๑๐ จำนวน ๒ ต้น ๓.จุดสามแยกพุ้งพัง ม.๘ จำนวน ๒ ต้น ๔.จุดสี่แยกบ้านนายประไพ ม.๘ จำนวน ๒ ต้น ๕.จุดสามแยกประปาบ้านนายวิรัช ม.๑๑ จำนวน ๒ ต้น	๒๔๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ หมู่ที่ ๘ หมู่ที่ ๑๐ หมู่ที่ ๑๑	กองช่าง										

ยุทธศาสตร์ที่ ๑

การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมจารีตประเพณี

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
 องค์การบริหารส่วนตำบลบางอน อำเภอบางบาล จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี
 ๓.๒ แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒									
						๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
๑	โครงการสืบสานประเพณี (ลอยกระทง) และเข้าร่วมสืบสาน ประเพณี ๔ อปท. ในเขต ลุ่มน้ำพุมดวง	เข้าร่วมโครงการสืบสานประเพณี ๔ อปท. ในเขตลุ่มน้ำพุมดวงปีละ ๑ ครั้ง	๒๐,๐๐๐	อบต. บางมะเดื่อ	สำนักปลัด										
๒	โครงการจัดงานวันกตัญญูผู้สูงอายุ	จัดงานวันกตัญญูผู้สูงอายุปีละ ๑ ครั้ง	๒๐๐,๐๐๐	อบต.บางงอน	สำนักปลัด										
๓	โครงการสืบสานประเพณี ลอยกระทงตำบลบางอน	ดำเนินการจัดทำโครงการสืบสาน ประเพณีลอยกระทงตำบลบางอน	๖๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓	สำนักปลัด										

ยุทธศาสตร์ที่ ๔

การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
 องค์การบริหารส่วนตำบลบางอน อำเภอพนมทวน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๔. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต
 ๔.๒ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒							
						๒๕๖๒	๒๕๖๑	๒๕๖๐	๒๕๕๙	๒๕๕๘	๒๕๕๗	๒๕๕๖	๒๕๕๕
๑	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ปี ๒๕๖๒	ดำเนินการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ปีละ ๑ ครั้ง	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บางงอน	สำนักปลัด								
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการบริหารสถานศึกษา	๑.เงินที่ อบท ตั้งงบประมาณให้ สถานศึกษาจากรายได้ของ อบท.เอง จำนวน ๒๓๐,๐๐๐บาท เพื่อจ่ายเป็น ๑.๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ให้แก่ ศพด. อบต.บางงอน เป็นเงิน ๗๐,๐๐๐ บาท ๑.๒ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ให้แก่ ศพด. อบต.บางงอน เป็นเงิน ๗๐,๐๐๐ บาท ๑.๓ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ให้แก่ ศพด. อบต.บางงอน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท	๑,๐๔๔,๓๘๐	ศพด. อบต.บางงอน	สำนักปลัด								

๔. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๔.๒ แผนงานการศึกษา

ปี	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒					
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	
		๑.๔ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เสริมสร้างประสบการณ์จัดการเรียนรู้ สำหรับ ศพต.เป็นเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท ๒.เงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้ อบท.เพื่อ ตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา จำนวน ๘๑๘,๓๘๐ บาท ดังนี้ ๒.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) สำหรับ ศพต. ๑ ศูนย์ อัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๘๐,๒๐๐ บาท ๒.๒ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาสำหรับ ศพต.ดังนี้ ๒.๒.๑ ค่าหนังสือเรียน สำหรับศพต. อบต.บางบอน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๒๑,๒๐๐ บาท				๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖

๔. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๔.๒ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒							
						๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
		๒.๒.๒ ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับ ศพด.อบต.บางงอน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๒๑,๒๐๐ บาท ๒.๒.๓ ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับ ศพด.อบต.บางงอน อัตราคนละ ๓๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๓๑,๘๐๐ บาท ๒.๒.๔ เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน สำหรับ ศพด.อบต.บางงอน อัตราคนละ ๔๓๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๔๕,๕๘๐ บาท ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเนื่องได้รับการจัดสรร งบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น											

๔. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๔.๒ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒									
						๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	รวม
		๒.๓ เพื่อจ่ายเป็นอาหารกลางวัน แก่เด็กเล็ก ศพด.อบต.บางนอนอัตรา มีอัตรา ๒๐ บาทต่อคน จำนวน ๒๕๕ วัน เป็นเงิน ๕๑๑,๕๐๐ บาท ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเนื่องได้รับการจัดสรร งบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น													

๔. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๔.๒ แผนงานการศึกษา

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ. ๒๕๖๒																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
						ธ.ค.	ก.ม.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.

๔. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๔.๒ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒							
						พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒				
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
		๒.เพื่อจ่ายเป็นอาหารเสริม (นม) สำหรับ ศพด.อบต.บางงอน อัตราคนละ ๗.๘๒ บาท ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๒๑๕,๕๑๙.๒๐ บาท											

๔. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๔.๒ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖		
๔	โครงการอาหารกลางวัน	อุดหนุนโรงเรียนเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียนในเขตพื้นที่ จำนวน ๓ โรงเรียน เป็นเงิน ๑,๖๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่าย เป็นค่าอาหารกลางวันในอัตราคนละ ๒๐ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน ดังนี้ ๑.ร.ร.บ้านราษฎร์ประสานจิต จำนวน ๑๑๐ คน เป็นเงิน ๔๔๐,๐๐๐ บาท ๑.๒ ร.ร.วัดรัชฎาภิราม จำนวน ๑๔๑คน เป็นเงิน ๗๒๔,๐๐๐ บาท ๑.๓ ร.ร.วัดเกษมบำรุง จำนวน ๑๒๔ คน เป็นเงิน ๔๙๖,๐๐๐ บาท ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรร งบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๑,๖๖๐,๐๐๐	ร.ร.บ้านราษฎร์ ฯ ร.ร.วัดรัชฎาภิ ร.ร.วัดเกษมบำรุง		๒๕๖	๒๕๖		๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพนมปีน จังหวัดสุราษฎร์ธานี
๔. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๔.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒									
						๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕
๑	กิจกรรมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ ผู้เสพยาเสพติด	ดำเนินการหรือสนับสนุนให้หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องร่วมดำเนินการในลักษณะ บูรณาการในกิจกรรมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ ผู้เสพยาเสพติดของตำบลบางนอน ตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทย	๓๒,๕๐๐	ม.๑ - ม.๑๑	สำนักปลัด										
๒	โครงการจัดทำเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ ตำบลเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน	ดำเนินการจัดทำแผนชุมชน/แผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปีและแผนอื่น ๆ	๕,๐๐๐	ม.๑ - ม.๑๑	สำนักปลัด										
๓	โครงการฝึกอบรมอาชีพการเพาะเห็ด	ดำเนินการจัดอบรมอาชีพการเพาะเห็ด ให้แก่ประชาชนปีละ ๑ ครั้ง	๒๐,๐๐๐	ม.๑ - ม.๑๑	สำนักปลัด										
๔	โครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้าง ความเข้มแข็ง	ดำเนินการจัดอบรมพัฒนาสตรีเสริมสร้าง ความเข้มแข็งปีละ ๑ ครั้ง	๒๐,๐๐๐	ม.๑ - ม.๑๑	สำนักปลัด										

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพนมปีน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๔. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๔.๘ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑									
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔
๑	โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเบี้ยยังชีพแก่ผู้สูงอายุ	๙,๘๕๕,๖๐๐	ม.๑ - ม.๑๑	สำนักงานปลัด										
๒	โครงการเบี้ยยังชีพคนพิการ	จ่ายเบี้ยยังชีพแก่คนพิการ	๙๘๘,๐๐๐	ม.๑ - ม.๑๑	สำนักงานปลัด										

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพนมไพร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒						
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑
๑	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน ขนาด ๓๖,๐๐๐ BTU จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ๑. ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๖,๐๐๐ BTU ๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง ๓. เป็นเครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถ ในการทำความเย็น ต้องได้รับการรับรอง มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลาก ประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕ ๔. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบ สำเร็จทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและ หน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน	๔๗,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด							

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

แบบ ผด.๐๒/๑

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ. ๒๕๖๒																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
						๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
๒	จัดซื้อชุดรับแขก	๕.เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ เช่น แผ่นฟอกอากาศตะแกรงไฟฟ้า (Electric grids) หรือเครื่องผลิตประจุ ไฟฟ้า (lonzer) เป็นต้น สามารถดักจับ อนุภาค ฝุ่นละอองและอุปกรณ์สามารถ ทำความสะอาดได้ ๖. มีความเหมาะสมเวลาการทำงานของ คอมเพรสเซอร์	๒๐,๐๐๐	อบต.บางงอน	สำนักปลัด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒							พ.ศ. ๒๕๖๑		
						๑.๕	๑.๖	๑.๗	๑.๘	๑.๙	๑.๑๐	๑.๑๑	๑.๑๒	๑.๑๓	๑.๑๔
๓	จัดซื้อชุดรับแขกโซฟา	จัดซื้อชุดรับแขกโซฟา จำนวน ๒ ชุด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ ๑.ชุดรับแขกโซฟาผ้า จำนวน ๔ ชิ้น ๒.โซฟาผ้ายาวไม่น้อยกว่า ๑.๔๕ เมตร x ๐.๔๕ เมตร จำนวน ๑ ตัว ๓.โซฟาผ้ายาวไม่น้อยกว่า ๐.๖๐ เมตร x ๐.๔๕ เมตร จำนวน ๒ ตัว ๔ โต๊ะกลางยาวไม่น้อยกว่า ๐.๙๐ เมตร x ๐.๔๕ เมตร จำนวน ๑ ตัว	๘๐,๐๐๐	อบต.บางงอน	สำนักปลัด										
๔	จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐ x ๑๒๐ x ๗๕ ซม. -ผลิตจากไม้ปาติเกิล -ลิ้นชักด้านขวา ๑ ชั้นพร้อมกุญแจล็อก ลิ้นชัก ช่องวาง case แนวตั้งด้านขวา -ถาดวางคีย์บอร์ดแบบไม่ ร้างเลื่อนเหล็ทหาลี ลูกล้อในล่อน													

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒						
๕	จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ โต๊ะทำงาน -ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖๐ x ๘๐ x ๗๕ ซม. -มีแผ่นกระຈักด้านบน เก้าอี้ -ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๐ x ๗๘ x ๑๒๒ ซม. -เก้าอี้มีบุหนัง -สามารถปรับขึ้นลงได้และเอนได้ -สามารถหมุนได้ -มีสุ้กล้อ	๓๐,๐๐๐	อบต.บางจอง	สำนักงาน รับผิดชอบหลัก สำนักปลัด	ช.ช.	อ.อ.	อ.อ.	ม.บ.	อ.อ.	อ.อ.	อ.อ.	อ.อ.	อ.อ.	อ.อ.

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒						
						๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
๑	จัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล	จัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล จำนวน ๑ เครื่อง	๑๙,๓๐๐	อบต.บางงอน	สำนักงานปลัด							
๒	จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)	จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้งานรักษาความปลอดภัย ทั่วไป ราคา ๓๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๔ ตัว -จัดซื้ออุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ ๘ ช่อง ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง -จัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L๒ Switch) ขนาด ๘ ช่อง ราคา ๙,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง	๑๖๕,๕๐๐	อบต.บางงอน	สำนักงานปลัด							

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป
ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒							
						๕-๕	๕-๖	๕-๗	๕-๘	๕-๙	๕-๑๐	๕-๑๑	๕-๑๒
๓	จัดซื้อกล้องบันทึกวิดีโอพร้อมขาตั้ง	จัดซื้อกล้องบันทึกวิดีโอพร้อมขาตั้ง จำนวน ๑ ตัว	๓๕,๐๐๐	อบต.บางงอน	สำนักปลัด								
๔	จัดซื้อเครื่องมือวัดเสียงโพรเจกเตอร์	จัดซื้อเครื่องมือวัดเสียงโพรเจกเตอร์ จำนวน ๒ เครื่อง	๖๐,๖๐๐	อบต.บางงอน	สำนักปลัด								
๕	จัดซื้อจอรับภาพชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า	จัดซื้อจอรับภาพชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน ๒ ตัว	๔๓,๖๐๐	อบต.บางงอน	สำนักปลัด								
๖	จัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV	จัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด ๔๐ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง	๓๕,๕๐๐	อบต.บางงอน	สำนักปลัด								
๗	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือ ชนิด LED ขนาด	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือ ชนิด LED ขนาด จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๖๐๐	อบต.บางงอน	สำนักปลัด								
๘	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟขนาด , ๑ KVA	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟขนาด ๑ KVA จำนวน ๒ เครื่อง	๑๑,๘๐๐	อบต.บางงอน	สำนักปลัด								

๒. แผนงานการศึกษา
ประเภทครูผู้สังเกตการณ์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒							
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑	จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐ x ๖๐ x ๗๕ ซม. -ผลิตจากไม้ -ท่อนโต๊ะหนา ๓๐ มม. ปิดขอบ PVC Edge -เคลือบด้วย PVC กันน้ำ ทนความร้อนและ รอยขีดข่วนได้ -ลิ้นชักด้านขวา ๒ ชั้น พร้อมกุญแจ ล็อกลิ้นชักทั้งสอง -มีช่องวาง CASE แนวตั้งด้านซ้าย -ถาดวางคีย์บอร์ดแบบไม้ผิว PVC รางเลื่อน เหล็กทำสี ดูดฝุ่น	๔,๕๐๐	อบต.บางบอน	สำนักปลัด	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖

๒. แผนงานการศึกษา
ประเภทครูผู้ดำเนินการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
						ม.๑	ม.๒	ม.๓	ม.๔	ม.๕	ม.๖	ม.๗	ม.๘	ม.๙	ม.๑๐	ม.๑๑	ม.๑๒																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
๑	จัดซื้อเครื่องเล่นสนามในร่ม	จัดซื้อเครื่องเล่นสนามในร่มชุดใหญ่ จำนวน ๑ ชุด โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ ๑. อุปกรณ์ตลอดตัวทนอลูมิเนียม -ผลิตจากพลาสติกโพลีเอทิลีน ปลอดภัย สำหรับเด็ก สีสดใสใน คงทนแข็งแรง -ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑๓ x ๑๗๕ x ๑๒๑ ซม. -สามารถเคลื่อนย้ายได้ ๒. บ้านน้อย ๒ ชั้น -ผลิตจากพลาสติกโพลีเอทิลีน ปลอดภัย สำหรับเด็ก สีสดใสใน คงทนแข็งแรง -ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๗๘ x ๓๐๒ x ๑๗๔ ซม. -สามารถเคลื่อนย้ายได้ ๓. ตัวโยกสตัลลาคี -ผลิตจากพลาสติกโพลีเอทิลีน ปลอดภัย สำหรับเด็ก สีสดใสใน คงทนแข็งแรง -ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๘ x ๗๔ x ๓๔ ซม. -สามารถเคลื่อนย้ายได้	๙๙,๐๐๐	อ.บต.บางนอน	สำนักปลัด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														</

๒. แผนงานการศึกษา
ประเภทครุภัณฑ์การศึกษา

แบบ ผด.๐๒/๑

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒							
						๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
		๔.อุปกรณ์ทรงตัวหรรษา -ผลิตจากพลาสติกโพลีเอทิลีน ปลอดภัย สำหรับเด็ก สีสดใสใน คงทนแข็งแรง -จำนวน ๑๒ ชิ้นประกอบเองได้ -สามารถเคลื่อนย้ายได้ ๕.หูก้าเทียมสำหรับสนามเด็กเล่น -ใบหญ้า ขนยาว ๔ ซม. -กอก้าแข็งแรง เหนียว ทนทาน -ใบหญ้าผสมสารป้องกันยุง ปลอดภัย โลหะหนัก -มีระบายน้ำ ระบายน้ำได้ดี				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘

๒. แผนงานการศึกษา

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒					
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวลผลแบบที่ ๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผลแบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง	๔๔,๐๐๐	ศพด. อบต.บางงอน	สำนักปลัด									
๒	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ LED สี แบบ Network	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ LED สี แบบ Network จำนวน ๒ เครื่อง	๒๐,๐๐๐	ศพด. อบต.บางงอน	สำนักปลัด									
๓	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๑ KVA	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๑ KVA จำนวน ๒ เครื่อง	๑๑,๘๐๐	ศพด. อบต.บางงอน	สำนักปลัด									

๓. แผนงานคณะและชุมชน
ประเภทครูฝึกผู้นำงาน

แบบ ผต.๐๒/๑

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๒							
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑	จัดซื้อตู้บ้านเลื่อนกระจก แบบมีตัวล็อค	จัดซื้อตู้บ้านเลื่อนกระจกแบบมีตัวล็อค จำนวน ๑ ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ๑.ตู้กระจกบานเลื่อนทรงสูง จัดเก็บ ๔ ชั้น ๒.บานเลื่อนกระจก ๒ ประตูพร้อม กุญแจล็อค ๓.ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๑.๕ X ๔๕.๗ X ๑๘๓ ซม.	๕,๐๐๐	อบต.บางนอน	กองช่าง								

๓. แผนงานเคหะและชุมชน
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แบบ ผด.๐๒/๑

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๒							
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๑ KVA จำนวน ๑ เครื่อง	๕,๙๐๐	อบต. บางงอน	กองช่าง								